

# させぼ通信 画像挿入のポイント

## 1. 画像のファイル名

適切なファイル名をつけて画像をアップロードして下さい。（日本語は不可）

※サイズを調整して保存するときファイル名も編集すると良いと思います。この時、日本語でファイル名を付けると、アップロード後に自動で英数字の文字列に変換されてしまうので、必ず英語でファイル名を付けましょう。

できれば記事に関連するキーワードを盛り込む。

検索順位を向上させるために、画像のファイル名は非常に重要！

デフォルトのファイル名[DSC000000.jpg]などは適切ではありません。

× → IMG000123.jpg

× → r74oiye8613wc.jpg

○ → dog-running.jpg

単語の区切りにはハイフン (-) を使い、

アンダーバー ( \_ ) は使わないように！

検索エンジンはアンダーバーを認識しません。

「image\_name\_word.jpg」というファイルは「imagenameword」と認識されます。



ハイフンは区切りとして認識されます。

ユーザーの多くは単語の間にスペースを入れて検索するので、区切りを認識させることは大きな意味を持ちます。

## 2. 画像の代替テキスト

写真の内容が分かるテキストを『代替テキスト』に入力して下さい。

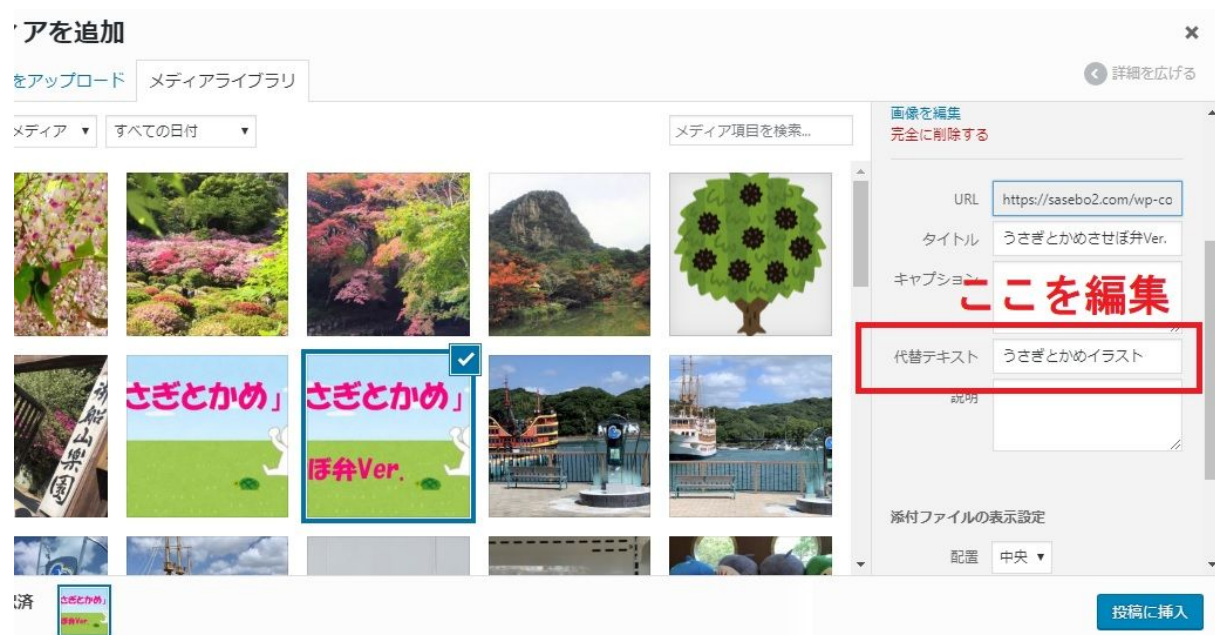
※Wordpress編集画面の「メディアを追加」した時に出る画面の右側「添付ファイルの詳細」の欄に「代替テキスト」を編集する場所があります。

ここに入力したテキストがhtmlのaltにそのまま使われます。

altは画像検索の際に重要視されます。

画像が表示されない環境では、このテキストが表示されます。

画像として特に意味をもたない場合には、空欄でOK。



適切ではない例:

```

```

適切な例:

```

```

最適な例:

```

```